

ALAPSZABÁLY

Amelyet az alulírott alapítók egységes szervezetben fogadtak el a 2022. május 27. napján Pécsen, az egyesület székhelyén.

Preambulum

Mindannyian tapasztaljuk, hogy életünket, lehetőségeinket, boldogulásunkat mennyire meghatározza pénzügyi ismereteink minősége. Látjuk az utóbbi évtizedek megdöbbentő ütemű változásait, érzékeljük a viharos pénzügyi krízisek hatásait. A 21. század első gazdasági válsága mindenkit rádöbbentett, hogy milyen következményekkel kell szembesülnie, ha a pénzügyekkel kapcsolatos döntéseit a szükséges ismeretek hiányában hozza meg.

Az ECONVENTIO Kerekasztal Közhasznú Egyesület az általános pénzügyi intelligencia fejlesztését határozta meg fő feladatául, mert fontosnak tartjuk, hogy - mind a felnőttek, mind a fiatalok, a diákok - ne sodródjanak kiszolgáltatottan az újabb és újabb pénzügyi válságok viharában, és felnövő generáció fel tudjon készülni a pénzügyi területen rá váró kihívásokra, akár a jövőépítés, akár az öngondoskodás területén.

Az ECONVENTIO mottója: „PÉNZÜGYEKRŐL JÓZANUL”

Az ECONVENTIO Egyesület nonprofit alapon működő, pénzügyi intelligenciával foglalkozó szervezet, melynek alapelve szerint korunkban a pénzügyi ismeretek terjesztése, és a pénzügyi ismeretek megfelelő alkalmazása mindennapi életünk kiemelten fontos része.

Az egyesület egyrészt rendkívül fontosnak tartja a pénzügyi intelligencia fejlesztését, ennek a közoktatásban és a felnőttképzésben való mind markánsabb jelenlétét, a széleskörű pénzügyi ismeretterjesztést, hogy mindenki részesüljön az ő életvitelének és munkájának megfelelő, érthető és hasznosítható pénzügyi ismeretben.

Másrésről vallja, hogy a pénzügyekkel kapcsolatban is szükséges az örök érvényű morális elvek tiszteletben tartása, fontos, hogy a pénzügyeink működése a megfelelő moralitásra és kiegyensúlyozottságra épüljön. A pénzügyi intelligencia fejlesztésének - a szakszerű és közérthető pénzügyi ismeretek túl - ezért kiemelten fontos része a mértékletesség és az igazságosság erényéhez, a felelősségvállalás és a bizalom kérdésköréhez kapcsolható morális elvek szerepének a hangsúlyozása.

Fontosnak tarjuk ezeknek az értékeknek és ismereteknek a folyamatos fejlesztését, hogy a pénzügyi ismeretekre és morális értékekre épülő pénzügyi intelligencia és helyes pénzügyi attitűd elsajátítása hatékonyan szolgálja az egyének boldogabb életét.

Ezt az értékrendet kívánjuk kifejezni az ECONVENTIO (economia+conventio) névvel is, hiszen a pénzügyi ismeretek fejlesztése mellett éppoly fontos, mint a morális értékeken alapuló pénzügyi attitűd fejlesztése, a megfelelő önismeret és a helyes személyiségfejlődés.

Az Econventio „KEREKASZTAL” egyesületként határozza meg munkáját. Ennél a kerekasztalnál mindenkinek helye van, aki a pénzügyek érthető megismerésében és megismertetésében részt kíván venni, aki elfogadja, hogy a pénzügyi, gazdasági világban is elengedhetetlen jelentősége van az etikus magatartásnak, és vallja, hogy a pénzügyi szolgáltatásokban a résztvevő felek számára elfogadható, fenntartható és működtethető szabályrendszer kialakítása és betartása hosszú távú közös érdek.

I. Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: **ECONVENTIO Kerekasztal Közhasznú Egyesület**
2. Az Egyesület rövid neve: **ECONVENTIO Közhasznú Egyesület**
3. Az Egyesület székhelye: **7623 Pécs Rét u. 49.**
5. Az Egyesület alapítási éve: **2010**
6. Az Egyesület jogállása: **Közhasznú szervezet**
7. Az Egyesület jogi személy, az Egyesülethez csatlakozni kívánó és a tagsági feltételeknek megfelelő személyek önkéntes, öntevékeny, politikamentes társadalomtudományi szervezete.
8. Az Egyesület az erről szóló külön jogszabályokban foglalt rendelkezéseknek megfelelő, polgárok szabad egyesülése nyomán létrejött olyan nonprofit közhasznú szervezet, amely közhasznú tevékenységeit nyilvánosan végzi. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül bárki más, megkötés nélkül is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységét csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.
9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Nem folytat pártpolitikai tevékenységet, továbbá az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelöltet nem állít és nem támogat.

II. Az Egyesület célja

1. Tudományos tevékenység, kutatás, oktatás, képességfejlesztés.

1.1 Az Egyesület a pénzügyi, banki, biztosítási témakörhöz kapcsolódóan, közgazdasági alapokon nyugvó új, az eddigieknél hatékonyabb módszerek kimunkálására törekszik a társadalomtudományok területein, ideértve különösen a humán erőforrás gazdálkodás területét.

1.2. Az oktatás és képességfejlesztés vonatkozásában az Egyesület a saját kutatási tapasztalatait, illetve eredményeit is felhasználva fejti ki tevékenységét.

1.3. Az Egyesület törekszik a folyamatos kapcsolat és együttműködés kialakítására a hasonló területeken működő hazai és nemzetközi tudományos társaságokkal.
Az Egyesület a saját kutatási eredményeit és tapasztalatait lehetősége szerint mind a hazai, mind a nemzetközi porondon publikálja.

1.4. Az Egyesület célkitűzései között fontosnak tartja azokat a tevékenységeket is, amelyek közvetlenül vagy közvetetten jelentősen hatnak egyének, családok, közösségek pénzügyeire, így az Egyesület fejlesztendő területnek tekinti többek között az egészséges életmód, a prevenció, a sport, rekreáció, önismeret, valamint az ökotudatosság, a környezetünk és a természet védelmével, vagyontárgyaink megóvásával kapcsolatos ismeretek fejlesztését is, e tárgykörben gyermek, ifjúsági és felnőtt rendezvények támogatását.

Meggyőződésünk, hogy e területek fejlesztése nemcsak rövid távú életminőségbeli javulást hoznak, hanem e ráfordítások által hosszú távon a benne résztvevő egyének és közösségek anyagi értelemben vett fejlődésének is fontos eszközei. Ily módon tehát az ezekben rejlő lehetőségek, továbbá e tevékenységek pénzügyi vonatkozású összefüggéseinek feltárása az Egyesület által képviselt pénzügyi ismeret és pénzügyi kultúra fejlesztéséhez is hatékonyan járulnak hozzá.

2. Fogyasztóvédelem

2.1. Az Egyesület célja a magabiztos, tájékozott és kellő ismeretekkel rendelkező fogyasztói réteg kialakulásának elősegítése, akik a gazdasági változások motorjai lehetnek és jelenthetik az innováció és a hatékonyság hajtóerejét is egyben. Ezen belül célja, hogy a Kerekasztal résztvevőit felvértesse azokkal a készségekkel és eszközökkel, amelyekkel be tudják tölteni szerepüket a modern gazdaságban. Másként fogalmazva az ő igényeiket kell szolgálniuk a piacoknak, védelmet kell élvezniük az olyan kockázatokkal és fenyegetésekkel szemben, amelyekkel önmaguk nem tudnának megbirkózni.

2.2. Az Egyesület célja, hogy a magyar piac – a Kerekasztal tevékenységének köszönhetően is mindinkább tudatos és kellő ismeretekkel rendelkező fogyasztók által vezéreltté váljon. Az Egyesület ezért fontosnak tartja a fogyasztók érdekeinek és jogainak érvényesítését, a fogyasztói problémák feltárását, a fogyasztók tájékozottságának javítását.

2.3. A csoportos és közösségi biztosítás kultúrájának széles körben való megismertetése, illetve ezentúlmenően az egyesület célja, hogy – partnerei segítségével - a tagok számára megteremtse a csoportos vagy közösségi biztosítási védelem, valamint egyéb pénzügyi termékek közösségi, csoportos elvű beszerzésének lehetőségét, így is segítve a tagok, mint fogyasztók érdekeit.

III.

Az Egyesület cél szerinti közhasznú tevékenységei

A) Tudományos tevékenység, kutatás, ezen belül:

1. Pénzügyi intelligencia, pénzügyi és gazdasági ismeret és pénzügyi attitűd mérésére alkalmas modell kidolgozása az egyesület tagjai, kutatói, együttműködő partnerei együttműködésével.
2. Általános és középiskolai diákok, egyetemi, főiskolai hallgatók és felnőttek pénzügyi ismereteinek mérése, kutatása, a kutatások alapján tanulmányok készítése. A tudományos tevékenység végzéséhez, a pénzügyi ismertek méréséhez, kutatáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket folyamatosan biztosítjuk.
3. A pénzügyi kultúra-kutatások mind szélesebb körben való ismertségének, elterjedésének elősegítése, a résztvevők számának növelése, pénzügyi kultúra kutatásban résztvevő személyek ösztönzésére motiváló rendszerek kiépítése, működtetése, az ösztönzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.
4. Konferenciák szervezése, bonyolítása, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.
5. Tankönyvek, szakmai anyagok készítése, lektorálása, kiadása.

B) Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, ezen belül:

- Általános és középiskolai diákok, egyetemi, főiskolai hallgatók és ezen kör oktatói, pedagógusai valamint felnőttek pénzügyi és gazdasági ismereteinek oktatása és pénzügyi attitűdjének, fejlesztése, bővítése. *Ezen kör részére továbbképzést, az oktatásuk megszervezését biztosítjuk*, az oktatásszervezést, a pénzügyi programot, tréningek, táborok szervezését és finanszírozását ellátjuk, az ezekhez szükséges tárgyi feltételeket folyamatosan biztosítjuk. A képesség és ismeretfejlesztés fontos eszköze a pénzügyi tesztek, vetélkedők szervezése általános és középiskolai diákok, egyetemi, főiskolai hallgatók és felnőttek részére, melyek szervezését, bonyolítását, személyi és tárgyi feltételeit biztosítjuk, támogatjuk. A pénzügyi képességek, ismeretek, pénzügyi attitűd és személyiség fejlesztést segítő versenyek, tesztek, programok résztvevőit – előre meghirdetett feltételek szerint – különböző tárgyjutalmakkal ösztönözzük.
- *Aktuális pénzügyi termékekkel kapcsolatos információ, ismeretek nyújtása és fejlesztése.*
- *Közösségi vagy csoportos elvű pénzügyi termékek, különösen biztosítási (baleset- és egészségbiztosítási, és egyéb, pl. assistance) szolgáltatások megismertetése és bemutatása, valamint partnereivel együttműködve lehetővé teszi e szolgáltatások elérését a tagok számára.*
- Econventio iskolahálózat tagjai, iskoláinak diákjainak támogatása pénzügyi ismereteik, pénzügyi attitűdjük fejlesztése érdekében.
- Pénzügyi ismeretek és pénzügyi intelligenciát, valamint önismeret, személyiségfejlesztést, pénzügyi attitűdöt, fejlesztő programok, táborok, tréningek, szakmai napok szervezése, bonyolítása, támogatása, ezen ismeretek megszerzést segítő eszközök biztosítása.
- A pénzügyi ismeretekkel és a pénzügyi attitűd fejlesztésével is összefüggésben Alapszabályunk 1.4 szellemében Egyesületünk elkötelezett az alábbiak iránt:
- Egészséges életmóddal, prevencióval, rekreációval, személyiségfejlődéssel kapcsolatos tevékenység illetve evvel kapcsolatos programok támogatása.
- Szabadidősport, sportrendezvények, rekreáció támogatása.
- A természet és környezetünk védelmével kapcsolatos tevékenység, ezen ismeretek oktatása, ökotudatosság fejlesztése.

Célunk a fenti pontokban leírt tevékenységek, a célközönség (azaz a gyermekek; diákok; felnőttek) támogatása és céljaink megvalósítása különösen, de nem kizárólagosan rendezvényekkel, táborokkal, tréningekkel, programokkal, versenyekkel, felvilágosító tevékenységgel, akciókkal, vetélkedőkkel, eszközökkel, tájékoztató kiadványokkal, nyereményakciókkal, oktatással, nevelő programokkal, valamint bel- és külföldi ösztöndíj vagy tanulmányok támogatás nyújtása által. Támogatni kívánjuk ezek megvalósulását, szervezését, lebonyolítását, elterjedésük elősegítését, népszerűsítését, megismertetését, oktatását.

Ennek keretében a jelen Alapszabály szerinti területüket érintő kapcsolatok fejlesztése illetve tudományos tevékenység céljából egyaránt együtt kívánunk működni különösen, de nem kizárólagosan más, bel- és külföldi szervezetekkel, iskolákkal, egyetemekkel.

C.) Az Egyesület e feladatkörén belül az alábbi közfeladatot látja el:

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés: iskolai nevelés-oktatás, felnőttoktatás, mely közfeladatot az alábbi jogszabályhely jelöli:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4.§ (1) a)-u)

A Kormány 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról

-Fogyasztóvédelem: a fogyasztók érdekeinek és jogainak érvényesítése, a fogyasztói problémák feltárása, a fogyasztók tájékozottságának javítása, fogyasztóvédelmi oktatás, mely közfeladatot az alábbi jogszabályhely jelöli:

1997. évi CLV. tv. a fogyasztóvédelemről 45.§ (1) a)-k)

-Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység: Egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, mely közfeladatot az alábbi jogszabályhely jelöli:

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) 4. 5.

-Sport: Szabadidősport és az egészséges életmód gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás, gyermek és ifjúsági sport, mely közfeladatot az alábbi jogszabályhely jelöli:

2004. évi I. tv. a sportról 49.§ c)-e)

-Természetvédelem, állatvédelem: A természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása, mely közfeladatot az alábbi jogszabályhely jelöli:

1996. évi LIII. TV. A Természet védelméről 64.§ (1)

Az Egyesület fenti közhasznú szolgáltatásaiból a tagokon kívül, azokkal azonos feltételek mellett mások is részesülhetnek, az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán vagy az egyesület honlapján (www.econventio.hu) meghirdetett módon.

A szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelmet, az Egyesületvezető tisztségviselőihez akár szóban akár írásban lehet bejelenteni, az igény bejelentése során meg kell jelölni a kívánt szolgáltatás igénybevételének helyét, időtartamát, mértékét.

A közhasznú szolgáltatás igénybevételét az elnökség köteles engedélyezni, ha a kérelem a fenti követelményeknek megfelel, és nem ellenkezik az egyesület alapszabályában foglaltakkal. Az elnökség a kérelem tárgyában 8 napon belül dönteni köteles.

Az elnökség az Egyesület igénybe vehető közhasznú szolgáltatásairól és az igénybevétel feltételeiről tájékoztatót köteles készíteni, melyet az egyesület hirdetőtábláján kell kifüggeszteni.

Az Egyesület a jelen Alapszabályba foglalt célkitűzésével összhangban álló közhasznú tevékenységei biztosítása érdekében vállalja, hogy együttműködési szerződést köt hasonló tevékenységet ellátó nonprofit szervezetekkel, hatóságokkal, önkormányzatokkal, állami intézményekkel és gazdasági vállalkozásokkal.

2. Az Egyesület a közhasznú tevékenysége biztosítékeként az alábbi szabályokat alkalmazza.

2.1. Az Egyesület titkárának kötelezettsége az Egyesület székhelyén olyan nyilvántartás vezetéséről gondoskodni, amelyből a vezető szervek döntéseinek, az elnökségi határozatoknak, valamint a közgyűlési határozatoknak tartalma időpontja és hatálya, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

2.2. A titkár feladata, hogy az Egyesület működésével összefüggő összes iratokba való betekintést 10 napon belül tegye lehetővé bárki számára, az Egyesület székhelyén.

2.3. Ebből kifolyólag a hivatalos iratok megtekintésére irányuló igény bejelentését követő 10 napon belül az iratokba való betekintést, azokból saját költségre történő másolat készítését biztosítani kell - az Egyesület székhelyén. A működés módját, a szolgáltatások igénybevételének módját, valamint a beszámolói közléseket, azon belül a közhasznúsági mellékletet, valamint az

összes elfogadott határozatot, a költségvetési adatokat, illetve mindezek összefoglalását az Egyesület évente kiadványban (éves beszámoló) köteles megjelentetni, valamint az Egyesület hivatalos internetes honlapján is közzé kell tenni.

2.4. Az Egyesület közgyűlése és elnöksége által hozott határozatokat a titkár az érintettekkel, a határozat meghozását követő 15 napon belül írásban közli, illetve az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán teszi közzé akként, hogy a határozat meghozatalától számított 30 napig kifüggeszti azokat.

IV. Az Egyesület feladatai

Az Egyesület céljait a következő tevékenységekkel kívánja megvalósítani:

- Tudományos, közösségi, társadalmi tevékenység. Tudományos konferenciák és egyéb rendezvények szervezése és lebonyolítása, pénzügyi témakörben.
- Tudományos tevékenység: társadalomtudományi, humán kutatások, fejlesztések folytatása (tervezése, végrehajtása) és támogatása.
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (tréning-, workshop-, tanfolyamszervezés, felnőttoktatás, szakmai felkészítés, továbbképzés, távoktatás stb.)
- Hazai és nemzetközi tudományos társaságokkal való kapcsolatfelvétel és együttműködés, pénzügyi, befektetési és biztosítási témakörben konferenciák szervezése.
- Elektronikus és nyomtatott folyóirat, internetes honlap, periodikus kiadványok, tanulmányok, tankönyv, jegyzet, kutatási beszámoló, kritika és egyéb szakmai iratok (tájékoztatók, beszámolók, prospektusok) publikálása.

V. Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az egyesület nem-nyereségorientált tevékenységet folytató szervezet, vagyona a tagok által befizetett tagdíjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, illetve az egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételből képződik.

2. Az egyesület éves költségvetés alapján a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási, pénzügyi és számviteli előírások szerint gazdálkodik.

3. Az egyesület bevételei:

- a tagok és a pártoló tagok által fizetett tagdíj, illetve felajánlás.
- állami és civil szervezetek támogatása,
- természetes és jogi személyek adományai,
- pályázati úton elnyert támogatások,
- önkormányzati támogatás,
- rendezvények, táborok, konferenciák szervezési tevékenység bevételei,

- saját humán tevékenységének eredményeinek az értékesítéséből származó bevételei,
- megbízás alapján végzett munka bevételei,
- egyéb bevételek.

A tagdíj mértéke: 2400 Ft évente

4. Az egyesület kiadásai:

- rendezvények, táborok, konferenciák költségei,
- képzési, továbbképzési kiadások,
- alkalmazottak személyi jellegű költségei,
- az egyesület számítástechnikai eszközeinek beszerzési, pótlási, üzemeltetési, karbantartási költségei,
- Internet kapcsolathoz szükséges bérleti- és telefondíjak
- létesítmények beszerzési és fenntartási költségei,
- adminisztratív (posta, telefon, írószerek stb.) költségek,
- kiküldetési költségek,
- célszerűtlen tevékenységgel kapcsolatos kiadások, költségek, ráfordítások,
- egyéb kiadások.

5. Az egyesület az adott évre vonatkozó, elfogadott költségvetés szerint gazdálkodik. A költségvetés tervezetét az elnökség készíti el.

Az Egyesület a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, az Egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható.

6. Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára.

Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület alapítója, tagja - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

Az Egyesület a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) - ideértve a közhasznú tevékenységet is - folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

7. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. A vagyon kezeléséért az elnökség felelős. Az elnökség mandátumának lejártakor köteles a vagyonnal történt gazdálkodásról a közgyűlésnek elszámolni.

8. Az Egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. A támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni.

9. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki.

10. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vesz fel, az államháztartás alrendszeraitól kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használja fel.

11. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat elfogadására nincs szükség.

12. Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök jogosult.

VI. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagjai:

a., rendes tag (az alapítók, valamint minden az alakuló ülést követően belépett tag)

b., tiszteletbeli tag

c., pártoló tag

d.; társult tag

1.2. Az Egyesület rendes tagja lehet minden, az Egyesület célkitűzéseivel egyetértő nagykorú természetes személy vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely):

a. elfogadja az Egyesület Alapszabályát;

b. belépési szándékát a belépési nyilatkozat aláírásával kifejezésre juttatja,

c. akit az Egyesület két már meglévő tagja ajánlással támogat,

d. vállalja a tagdíj fizetését

e. kötelezettséget vállal a jelen Alapszabályba foglalt egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre.

1.3. Az **Egyesület tiszteletbeli tagja** lehet az a nagykorú természetes személy, aki az Egyesület célkitűzéseivel, tevékenységeivel egyetért, és kiemelkedő szaktudományos tevékenysége, munkássága alapján erre érdemes.

1.4. Az **Egyesület pártoló tagjai** lehetnek mindazok a nagykorú természetes személyek és jogi személyek, akik az Egyesület célkitűzéseivel és tevékenységeivel egyetértenek, az Egyesületet céljainak és feladatainak ellátásában anyagi, szakmai vagy erkölcsi támogatásban részesítik.

1.5. Az Egyesület társult tagjai lehetnek mindazok a természetes személyek, akik az Egyesület céljaival egyetértenek, és ismerni, valamint részesülni kívánnak az egyesület kutatási, oktatási vagy egyéb szolgáltatási tevékenységéből.

2. Az egyesületi tagság keletkezése:

2.1. A rendes tagok tagfelvételéről az Egyesület elnöksége egyhangúlag dönt, a tag felvételét megtagadó határozat ellen 15 napon belül, az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni.

2.2. A tiszteletbeli tagság az Egyesület elnökségének felkérésére, illetve felajánlására vonatkozó határozatának tag általi elfogadásával keletkezik és határozatlan ideig tart.

2.3. A pártoló tagsági jogviszonyt az Egyesület képviselője, valamint a pártoló tag közötti együttműködési megállapodás hozza létre, amely szólhat meghatározott és határozatlan időre egyaránt.

2.4. A társult tagot az elnök veszi fel a tagok közé.

3. Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei

3.1. A rendes tagok jogai:

3.1.1 Részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésein és rendezvényein, valamint tanácskozási, indítványozási és szavazati joggal élhetnek.

3.1.2. Közvetlenül – a Közgyűlés keretében - választhatják meg a tisztségviselőket valamint bármely tisztségre választhatók, kivéve a tiszteletbeli és pártoló tagokat, akik nem választanak és nem választhatnak tisztségre.

3.1.3. Javaslatoikat terjeszthetnek fel az Egyesület szerveihez.

3.1.4. Igénybe vehetik az Egyesület által biztosított szolgáltatásokat.

3.1.5. Részt vehet az Egyesület, vagy az egyesület közreműködésével mások által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, kiállításokon, szakmai tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tarthat, vagy egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja.

3.1.6. Az Egyesület által kibocsátott kiadványokban, folyóiratokban az Egyesület tevékenységi körébe beleillő írásokat, recenziókat publikálhat, véleményét kifejezheti.

3.1.7. Az Egyesület vezetői szervei által meghatározott díjtételek szerint igénybe veheti az Egyesület anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit.

3.1.8. Folyamatos tájékoztatást kaphat az Egyesület működésének bármely területén elvégzett munkáról és bekövetkezett eseményről, tagjait érintő határozatairól, állásfoglalásáról.

3.1.9. Az Egyesület testületeinek és tisztségviselőinek döntései, állásfoglalásai ellen szavát felemelve, a törvénysértő határozatot a tudomására jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadja.

3.2. A rendes tagok kötelezettségei

3.2.1. A jelen Alapszabályban foglaltak, és az Alapszabályban meghatározott kötelezettségek betartása.

3.2.2. A tagdíj befizetése.

3.2.3. Az Egyesület munkájában legjobb képességeik szerint való részvétel, az Egyesület hírnevének öregbítése.

3.2.4. Az Egyesületben és azzal kapcsolatos önként vállalt feladatait legjobb tudása szerint elvégezze, az Egyesület vezető testületeinek felkérésére az egyesületben végzett tevékenységéről beszámoljon.

3.2.5. Az Egyesület tagja köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, kijelentéstől, véleménynyilvánítástól, mely az Egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti.

3.2.6. Az egyesület rendes tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.3. A tiszteletbeli tagok jogai:

3.3.1. Javaslatokat terjeszthetnek fel az Egyesület szerveihez.

3.3.2. Igénybe vehetik az Egyesület által biztosított szolgáltatásokat.

3.3.3. Részt vehet az Egyesület, vagy az egyesület közreműködésével mások által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, kiállításokon, szakmai tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tarthat, vagy egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja.

3.3.4. Az Egyesület által kibocsátott kiadványokban, folyóiratokban az Egyesület tevékenységi körébe beleillő írásokat, recenziókat publikálhat, véleményét kifejtheti.

3.3.5. Az Egyesület vezetői szervei által meghatározott díjtételek szerint igénybe veheti az Egyesület anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit.

3.3.6. Folyamatos tájékoztatást kaphat az Egyesület működésének bármely területén elvégzett munkáról és bekövetkezett eseményről, tagjait érintő határozatairól, állásfoglalásáról.

3.3.7. Megfigyelőként részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, de szavazati joggal nem rendelkeznek, vezető tisztségek betöltésére nem választhatók és nem választhatnak.

3.4. A tiszteletbeli tagok kötelezettségei:

3.4.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagja köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, kijelentéstől, véleménynyilvánítástól, mely az Egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti.

3.4.2. A tiszteletbeli tagok a tagdíjfizetési kötelezettség alól mentesülnek.

3.4.3. Az egyesület tiszteletbeli tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.5. A pártoló tagok jogai:

3.5.1. Javaslatokat terjeszthetnek fel az Egyesület szerveihez.

3.5.2. Igénybe vehetik az Egyesület által biztosított szolgáltatásokat.

3.5.3. Részt vehet az Egyesület, vagy az egyesület közreműködésével mások által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, kiállításokon, szakmai tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tarthat, vagy egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja.

3.5.4. Az Egyesület által kibocsátott kiadványokban, folyóiratokban az Egyesület tevékenységi körébe beleillő írásokat, recenziókat publikálhat, véleményét kifejtheti.

3.5.5. Az Egyesület vezetői szervei által meghatározott díjtételek szerint igénybe veheti az Egyesület anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit.

3.5.6. Folyamatos tájékoztatást kaphat az Egyesület működésének bármely területén elvégzett munkáról és bekövetkezett eseményről, tagjait érintő határozatairól, állásfoglalásáról.

3.5.7. Megfigyelőként részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, de szavazati joggal nem rendelkeznek, vezető tisztségek betöltésére nem választhatók és nem választhatnak.

3.6. A pártoló tagok kötelezettségei:

3.6.1. Az Egyesület pártoló tagja köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, kijelentéstől, véleménynyilvánítástól, mely az Egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti.

3.6.2. Köteles az együttműködési megállapodásban foglaltaknak, illetve az abban vállalt kötelezettségeknek eleget tenni.

3.6.3. A pártoló tagok a tagdíjfizetési kötelezettség alól mentesülnek.

3.6.4. Az egyesület pártoló tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.7. A társult tagok jogai:

3.7.1. Folyamatosan nyomon követheti és megismerheti az Egyesület oktatási és tudományos tevékenységét, valamint szolgáltatásait és partnereit, partnerekkel való együttműködését és annak eredményeit.

3.7.2. Igénybe vehetik az Egyesület által biztosított szolgáltatásokat.

3.7.3. Részt vehet az Egyesület, vagy az egyesület közreműködésével mások által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, kiállításokon, szakmai tudományos rendezvényeken.

3.7.4. Az Egyesület vezetői szervei által meghatározott díjtételek szerint igénybe veheti az Egyesület anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit.

3.7.5. Az Egyesület munkáját támogathatja vagyoni hozzájárulással, adománnyal.

3.7.6. Megfigyelőként részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, azonban az azon való részvétel szándékot legkésőbb az ülés előtt 5 nappal előre írásban jelezni kell, de szavazati joggal nem rendelkeznek, vezető tisztségek betöltésére nem választhatók és nem választhatnak.

3.8. A társult tagok kötelezettségei:

3.8.1. A társult tagok a tagdíjfizetési kötelezettség alól mentesülnek.

3.8.2. Az egyesület társult tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

4. Az Egyesületi tagság megszűnése:

4.1. A rendes tagság megszűnik:

- a. a tag írásban, az elnökséghez benyújtott kilépési nyilatkozatával, a nyilatkozat kézhezvételének napján,
- b. a tag halálával, valamint a jogutód nélküli megszűnésével
- c. a tag kizárásával.
- d. a bíróság megállapítja, hogy a tag bűncselekményt követett el*
- e. a tagsági viszony létesítésének alapszabályban foglalt feltételeinek a tag nem felel meg*
- f. az egyesület megszűnik*

4.2. A tiszteletbeli tagság megszűnik:

- a tiszteletbeli tag írásban, az elnökséghez benyújtott kilépési nyilatkozatával, a nyilatkozat kézhezvételének napján,
- a tag halálával, valamint a jogutód nélküli megszűnésével
- a tag kizárásával

4.3. A pártoló tagság megszűnik:

- az Egyesület és a pártoló tag közötti határozott időre szóló együttműködési megállapodásban foglalt határozott időtartam lejártával
- a határozatlan időre szóló együttműködési megállapodás bármely fél általi felmondása következtében, a másik félhez írásban benyújtott felmondó nyilatkozat kézhezvételétől számított 30. napon
- a tag halálával, valamint a jogutód nélküli megszűnésével
- a tag kizárásával

4.4. A társult tagság megszűnik:

- *a társult tag az elnökséghez benyújtott kilépési nyilatkozatával, a nyilatkozat kézhezvételének napján,*
- *a tag halálával, valamint a jogutód nélküli megszűnésével*
- *a tag kizárásával.*

5.

5.1. Az Egyesület rendes tagja, pártoló tagja, **társult tagja** valamint tiszteletbeli tagja kérheti a bíróságtól Elnökség, valamint Közgyűlés által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

5.2. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

5.3. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

5.4. Ha a határozatot az Egyesület vezető tisztségviselője támadja meg, és az Egyesületnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az Egyesület képviselőjét elláthatná, a perben az Egyesületet a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli.

5.5. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

VII.

Tag kizárása az Egyesületből

1. A rendes tag kizárása

1.1. Azt a rendes tagot, aki

- a. a tagdíjfizetés 1 éven túli elmaradása esetén a határidő lejártát követő 15 napon belüli írásban 30 napos póthatáridő adásával történő elnökségi felszólítást követően sem teljesíti kötelezettségét, továbbá az ezt követő szintén írásban adott további 30 napos póthatáridő lejártát követően sem teljesíti tagdíjfizetési kötelezettségét,
- b. vagy az Alapszabályba foglalt egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködést megtagadja, *illetve annak önhibájából nem tesz eleget,*
- c. az alapszabály rendelkezéseit és az Egyesület (elnökség) által hozott határozatokat tudatosan megszegi,
- d. vagy olyan magatartást tanúsít, amellyel az egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyeztet,
- e. vagy ha a tagnak az Egyesületben maradása az Egyesület céljainak elérését nagymértékben veszélyeztet,
- f. magatartásával bomlasztja az Egyesületet, ellentéteket szít a tagok között, vagy
- g. anyagi és erkölcsi kárt okoz az Egyesületnek és ezzel akadályozza annak törvényes működését,

az elnökség határozatában kizárhatja a tagok sorából.

1.2. A tagsági viszony kizárással történő megszüntetéséről az elnökség nyílt szavazáson külön határozat elfogadásával dönt. Az elnökség a kizárási okról való tudomásszerzéstől számított soron következő rendes ülésen, vagy legalább 2 elnökségi tag által az ok és a cél megjelölésével kezdeményezett rendkívüli elnökségi ülésen egyszerű többséggel dönt a tag kizárásáról. Az elnökségi ülés időpontjáról a tagot írásban értesíteni kell, és az elnökségi ülésen lehetőséget kell adni, hogy a tag előadja védekezése alapjául szolgáló tényeket. A kizáró határozatot az elnökség köteles írásban indokolni. A kizárásról, az elnökség 15 napon belül írásban értesíti az érintett tagot. Az elnökség kötelezettsége a tagot értesíteni a határozat tartalmáról és a jogorvoslat lehetőségeiről.

1.3. A kizárással szembeni jogorvoslat

1.3.1. A tagság megszüntetését kimondó határozat ellen az érintett annak kézhezvételét követő 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezést nyújthat be a Közgyűléshez. A fellebbezést a Közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. Az elnökség a soron következő közgyűlés elé terjeszti a fellebbezést.

A fellebbezés hiányában az értesítés kézhezvételétől számított 15 nap után a tagsági viszony automatikusan megszűnik.

A fellebbezést a soron következő Közgyűlés bírálja el. A közgyűlésen az elnökség ismerteti a kizáró határozatot, valamint a tag fellebbezésében foglaltakat. A közgyűlés lehetőséget ad a tag szóbeli védekezésének előterjesztésére is. Fellebbezés esetén a Közgyűlés közgyűlési határozatban nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt a kizáró határozat helyben *hagyásáról, vagy a hatályon kívül helyezéséről*.

1.3.2. A Közgyűlés határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs, a határozat ellen, annak hatályon kívül helyezése iránt a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a Pécsi Törvényszéken lehet keresetet benyújtani.

2. A tiszteletbeli tag kizárása

2.1. Azt a tiszteletbeli tagot, aki

- a) olyan magatartást tanúsít, amellyel az egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti
- b) vagy ha a tiszteletbeli tagnak az Egyesületben maradása az Egyesület céljainak elérését nagymértékben veszélyezteti,

az elnökség határozatában kizárhatja a tagok sorából.

2.2. A tagsági viszony kizárással történő megszüntetéséről az elnökség külön határozat elfogadásával dönt. A határozathozatal során az elnökség a soron következő elnökségi ülésen, vagy legalább 2 elnökségi tag által az ok és a cél megjelölésével kezdeményezett rendkívüli elnökségi ülésen egyszerű többséggel dönt a tag kizárásáról. A kizáró határozatot az elnökség köteles írásban indokolni. A kizárásról, az elnökség 15 napon belül írásban értesíti az érintett tagot. Az elnökség kötelezettsége a tagot értesíteni a határozat tartalmáról és a jogorvoslat lehetőségéről.

2.3. A kizárással szembeni jogorvoslat

2.3.1. A tagság megszüntetését kimondó határozat ellen az érintett annak kézhezvételét követő 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezést nyújthat be a Közgyűléshez. A fellebbezést a Közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. Az elnökség a soron következő közgyűlés elé terjeszti a fellebbezést.

A fellebbezés hiányában az értesítés kézhezvételétől számított 15 nap után a pártoló tagsági viszony automatikusan megszűnik.

A fellebbezést a soron következő Közgyűlés bírálja el. A közgyűlésen az elnökség ismerteti a kizáró határozatot, valamint a tag fellebbezésében foglaltakat. A közgyűlés lehetőséget ad a tag szóbeli védekezésének előterjesztésére is. Fellebbezés esetén a Közgyűlés közgyűlési határozatban egyszerű szótöbbséggel dönt a kizáró határozat helyben *hagyásáról, vagy a hatályon kívül helyezéséről*.

2.3.2. A Közgyűlés határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs, a határozat ellen, annak hatályon kívül helyezése iránt a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a Pécsi Törvényszéken lehet keresetet benyújtani.

3. A pártoló tag kizárása

3.1. Azt a pártoló tagot, aki

- a) az együttműködési megállapodásban foglaltakat jelentős mértékben megszegi,
- b) vagy olyan magatartást tanúsít, amellyel az egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti
- c) vagy, ha a tiszteletbeli tagnak az Egyesületben maradása az Egyesület céljainak elérését nagymértékben veszélyezteti,
- d) vagy, ha a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget,

az elnökség határozatában kizárhatja a tagok sorából.

3.2. A tagsági viszony kizárással történő megszüntetéséről az elnökség külön határozat elfogadásával dönt. A határozathozatal során az elnökség a soron következő elnökségi ülésen, vagy legalább 2 elnökségi tag által az ok és a cél megjelölésével kezdeményezett rendkívüli elnökségi ülésen egyszerű többséggel dönt a tag kizárásáról. A kizáró határozatot az elnökség köteles írásban indokolni. A kizárásról, az elnökség 15 napon belül írásban értesíti az érintett tagot. Az elnökség kötelezettsége a tagot értesíteni a határozat tartalmáról és a jogorvoslat lehetőségeiről.

3.3. A kizárással szembeni jogorvoslat

3.3.1. A tagság megszüntetését kimondó határozat ellen az érintett annak kézhezvételét követő 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezést nyújthat be a Közgyűléshez. A fellebbezést a Közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. Az elnökség a soron következő közgyűlés elé terjeszti a fellebbezést.

A fellebbezés hiányában az értesítés kézhezvételétől számított 15 nap után a tagsági viszony automatikusan megszűnik.

A fellebbezést a soron következő Közgyűlés bírálja el. A közgyűlésen az elnökség ismerteti a kizáró határozatot, valamint a tag fellebbezésében foglaltakat. A közgyűlés lehetőséget ad a tag szóbeli védekezésének előterjesztésére is. Fellebbezés esetén a Közgyűlés közgyűlési határozatban nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt a kizáró határozat helyben hagyásáról, vagy a hatályon kívül helyezéséről.

3.3.2. A Közgyűlés határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs, a határozat ellen, annak hatályon kívül helyezése iránt a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a Pécsi Törvényszéken lehet keresetet benyújtani.

4. Társult tag kizárása

4.1. Azt a társult tagot, aki

- a) olyan magatartást tanúsít, amellyel az egyesület jó hírnevét sérti, vagy közvetlenül veszélyezteti*
- b) vagy ha a társult tagnak az Egyesületben maradása az Egyesület céljainak elérését nagymértékben veszélyezteti,*

az elnökség határozatában kizárhatja a tagok sorából.

4.2. A tagsági viszony kizárással történő megszüntetéséről az elnökség külön határozat elfogadásával dönt. A határozathozatal során az elnökség a soron következő elnökségi ülésen, vagy legalább 2 elnökségi tag által az ok és a cél megjelölésével kezdeményezett rendkívüli elnökségi ülésen egyszerű többséggel dönt a tag kizárásáról. A kizáró határozatot az elnökség

köteles írásban indokolni. A kizárásról, az elnökség 15 napon belül írásban értesíti az érintett tagot. Az elnökség kötelezettsége a tagot értesíteni a határozat tartalmáról és a jogorvoslat lehetőségeiről.

4.3. A kizárással szembeni jogorvoslat

4.3.1. A tagság megszüntetését kimondó határozat ellen az érintett annak kézhezvételét követő 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezést nyújthat be a Közgyűléshez. A fellebbezést a Közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. Az elnökség a soron következő közgyűlés elé terjeszti a fellebbezést.

A fellebbezés hiányában az értesítés kézhezvételétől számított 15 nap után a társult tagsági viszony automatikusan megszűnik.

A fellebbezést a soron következő Közgyűlés bírálja el. A közgyűlésen az elnökség ismerteti a kizáró határozatot, valamint a tag fellebbezésében foglaltakat. A közgyűlés lehetőséget ad a tag szóbeli védekezésének előterjesztésére is. Fellebbezés esetén a Közgyűlés közgyűlési határozatban egyszerű szótöbbséggel dönt a kizáró határozat helyben hagyásáról, vagy a hatályon kívül helyezéséről.

4.3.2. A Közgyűlés határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs, a határozat ellen, annak hatályon kívül helyezése iránt a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a Pécsi Törvényszéken lehet keresetet benyújtani.

VIII.

Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei

1.1. Közgyűlés

1.2. Egyesület elnöksége

1.3. Felügyelő Bizottság

2. Az Egyesület tisztségviselői:

2.1. az Egyesület elnöke

2.2 az Egyesület alelnöke

2.3. az Egyesület titkára

2.4. a Felügyelő Bizottság elnöke és két tagja

Az Egyesület elnöke: Sápi Ákos

Az Egyesület alelnöke: Pesti Tibor

Az Egyesület titkára: Rácz András

Az Egyesület felügyelő bizottságának elnöke: Birher Nándor

Az Egyesület felügyelő bizottságának tagjai: Babák Mihály és Péter Áron

3. A Közgyűlés

3.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, az Egyesület tagjainak rendszeres tanácskozása, melynek összetételét a tagok összessége alkotja. A Közgyűlés nyilvános, a Közgyűlésen a (rendes) tagok, tiszteletbeli és pártoló tagok egyaránt részt vehetnek. A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt az Egyesület elnöke, vagy elnöksége indítványozza, továbbá a tagság legalább 1/3-ának a cél megjelölésével történő írásbeli kezdeményezésére, továbbá ha a bíróság elrendeli, vagy az elnök indokoltnak látja (rendkívüli Közgyűlés).

3.2. A Közgyűlésre szóló írásbeli meghívót a tárgysorozat megjelölésével az elnökség nevében az elnök küldi ki, a kitűzött időpont előtt legalább 15, rendkívül indokolt esetben legalább 7 nappal.

3.3. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább a szavazásra jogosult tagok 50%-a +1 fő jelen van. Ha az egyesület közgyűlése nem határozatképes, megismételt ülést kell tartani. A megismételt ülés a határozatképtelen ülést követő későbbi időpontra az eredetivel azonos napirenddel hívható össze. A megismételt ülés a legfőbb szerv esetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes, ha az eredeti meghívóban erről a tagság tájékoztatva lett. A másodszor összehívott Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

3.4. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a levezető elnök, valamint két hitelesítő tag ír alá. Az Egyesület bármely rendes tagja kérheti a jegyzőkönyvben külön véleményének rögzítését.

3.5. A Közgyűlés határozatait, amennyiben jogszabály, jelen alapszabály, vagy a Közgyűlés másként nem rendelkezik, nyílt szavazással és egyszerű többséggel hozza. Indokolt esetben az Egyesület bármely tagja indítványozhatja a név szerinti szavazás elrendelését.

3.6. A Közgyűlés nyilvános, azon bárki – előzetes értesítés nélkül is – részt vehet, és 1 rendes tagot 1 szavazat illet meg. Jogi személyiségű rendes tagok esetében a szavazati jogot csak előre bejelentett és igazolt képviselő útján lehet gyakorolni.

3.7. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

3.8. Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

4.1. Az alapszabály megállapítása, módosítása

4.2. Az Egyesület tisztségviselőinek, beleértve az elnöknek, az alelnöknek, a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak, valamint titkárának a megválasztása és visszahívása, díjazásuk megállapítása.

4.3. Az éves költségvetés megállapítása, valamint a költségvetés egyes fejezetei közötti átcsoportosítás jóváhagyása.

4.4. Az ügyintéző szerv évi beszámolójának elfogadása

4.5. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása

4.6. A közhasznúsági melléklet tartalmazza: a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználást, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét, a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, valamint a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. Az éves beszámolóba és a közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetve azokról saját költségén másolatot készíthet.

4.7. A Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása.

4.8. A tagsági díj összegének meghatározása és módosítása.

4.9. Az Egyesület jogutód nélküli feloszlásának, vagy más civil szervezettel történő egyesülésének a kimondása.

4.10. Minden olyan egyéb kérdésekben való döntés, melyet jelen Alapszabály más pontjai a Közgyűlés hatáskörébe utalnak.

4.11. Az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása.

4.12. Az éves költségvetés elfogadása.

4.13. A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.

4.14. Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

4.15. A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

4.16. A választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és

4.17. A végelszámoló kijelölése.

5. A tisztségviselők megválasztása

5.1. Az Egyesület tisztségviselőit az Egyesület Közgyűlése 5 éves időtartamra választja. Az egyesület tisztségeire az Egyesület minden alapító és rendes tagja megválasztható.

5.2. A tisztújító Közgyűlés összehívását megelőzően az Egyesület elnöksége, az egyesület rendes tagjaiból 3 tagú bizottságot jelöl ki annak érdekében, hogy a bizottság a tagok véleményének kikérését követően javaslatot tegyen az Egyesület tisztségviselőinek személyére. Az elnökség által

kiküldött bizottság javaslatain túl az Egyesület bármely rendes tagja tehet javaslatot a tisztségviselők személyére.

5.3. Az Egyesület tisztségviselőit egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással választja a Közgyűlés. Amennyiben az első forduló nem hoz eredményt, úgy a második fordulóban a relatív többség is elegendő.

6.A tisztségviselők visszahívása

Megszűnik a tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Egyesület tagjai a tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik tisztségviselőjéhez vagy az Elnökséghez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6.1. A vezető tisztségviselők visszahívására kizárólag a közgyűlés jogosult.

6.2. A vezető tisztségviselők visszahívásának van helye ha,

- ha a tisztségéből fakadó kötelezettségeinek nem tesz eleget,
- ha a kötelezettségeinek megszegésével, vagy egyéb magatartásával az Egyesület érdekeit sérti, vagy veszélyezteti,

6.3. A tisztségviselő visszahívására bármely elnökségi tag, valamint a felügyelő bizottság javaslatot tehet.

6.4. A javaslatot az elnökség, vagy a felügyelő bizottság a soron következő közgyűlés elé terjeszti, vagy ha a soron következő közgyűlés megtartása 3 hónapon túli időpontban esedékes, úgy a javaslatot előterjesztő egyben rendkívüli közgyűlés összehívását is kezdeményezi.

6.5. A közgyűlés a vezető tisztségviselők visszahívásáról nyílt szavazással, a jelenlevő tagok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel hozott határozatában dönt.

6.6. 4. A Közgyűlés határozata fellebbezésnek helye nincs, a határozat ellen, annak hatályon kívül helyezése iránt a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a Pécsi Törvényszéken lehet keresetet benyújtani.

7. Az Egyesület elnöksége

7.1. Az elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

7.2. Az Egyesület elnökét, valamint elnökségének tagjait a közgyűlés választja meg és hívhatja vissza. A Közgyűlés külön választja meg az Egyesület elnökét és az elnökség tagjait. Az Egyesület elnöksége 3 tagú, az elnökből, az alelnökből, valamint a titkárból áll. Az elnökség a Közgyűlésnek tartozik felelőséggel, tevékenységéről legalább évente egy alkalommal beszámol a Közgyűlésnek.

7.3. Az Egyesület elnöksége szükség szerint, de legalább *félévente* ülésezik. Az elnökség ülései nyilvánosak, azonban az azon való részvétel szándékot legkésőbb az ülés előtt 3 nappal előre írásban jelezni kell. Az elnökség ülését a titkár hívja össze. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, valamint a napirenden szereplő tárgysorozatot. Az elnökségi ülésekre a meghívót 8 nappal az ülés időpontja előtt meg kell küldeni. A meghívás történhet levél, fax, e-mail formájában, indokolt esetben szóbeli vagy telefonos értesítéssel is. Az elnökség üléseire meg kell hívni azokat a tisztségviselőket, illetve tagokat, szükség esetén szakértőket, akiknek jelenléte szükséges a tárgysorozat szempontjából. A meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt a testület munkájában. Az elnökség ülésére meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét, aki tanácskozási joggal vehet részt az ülésen.

7.4. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A testület akkor határozatképes, ha az ülésen az elnökség mindhárom tagja jelen van. Az üléseket az elnök vezeti le.

7.5. Az Elnökség feladatkörébe tartozik

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatát és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

8. Összeférhetetlenségi szabályok

8.1. Az Egyesület érvényesíti mindazokat az összeférhetetlenségi szabályokat, amelyek a közhasznú szervezetekre vonatkoznak. A vezető szervek (a tisztségviselők) nyilatkozattal ismerik el az összeférhetetlenségi szabályok folyamatos, következetes betartását.

8.2. A legfőbb szerv (közgyűlés), valamint az ügyintéző és képviselő szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

8.3. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.5. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

8.6. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

9. Az elnökség feladata

9.1. A elnökön keresztül Összehívja, valamint előkészíti az Egyesület Közgyűlését.

9.2. Gondoskodik az Egyesület tevékenységével összefüggő jogszabályok és a Közgyűlés határozatainak az érvényesítéséről.

9.3. Javaslatot tesz az Egyesület költségvetésére, valamint évente beszámolót készít a költségvetés végrehajtásáról és az Egyesület tevékenységéről, javaslatot tesz a Közgyűlés számára a közhasznúsági melléklet tartalmával összefüggésben.

9.4. Két Közgyűlés közötti időszakban irányítja az Egyesület munkáját.

9.5. Javaslatot tesz a tiszteletbeli tagságra a Közgyűlés részére, valamint a megalakulást követően dönt a rendes tagok felvételéről.

9.6. Dönt a bizottságok, munkacsoportok létrehozásáról.

9.7. Megállapítja az Egyesület által szervezett rendezvények, illetve nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeit.

9.8. Első fokon dönt a tag kizárásáról.

10. Az Egyesület elnöke

10.1. Az Egyesületet az elnök önállóan képviseli, akit akadályoztatása esetén az elsődlegesen az alelnök önállóan, akadályoztatása esetén pedig a titkár helyettesíti.

10.2. Az elnök vezeti az Egyesületet, kapcsolatot tart az elnökség többi tagjával, képviseli az Egyesületet hatóságok és harmadik személy előtt.

10.3. Az elnök irányítja az Egyesület titkárának és gazdasági vezetőjének, valamint az elnökség esetleges egyéb alkalmazottjainak munkáját, a munkáltatói jogokat gyakorolja az alkalmazottak felett.

10.4. Az elnök vezeti az elnökség üléseit és a Közgyűlést.

10.5. Önállóan gyakorolja az utalványozási jogot, akadályoztatása esetén az utalványozási jogot az alelnök és a titkár együtt gyakorolja.

11. Az Egyesület alelnöke

11.1. Egyesületnek egy alelnöke van.

11.2. Az alelnök feladatkörét az elnökség (részletesen az elnökségi ülés) határozza meg

11.3. Amennyiben az elnökség másként nem határoz, az alelnök alapvetően a döntések előkészítését koordinálja, az elnök helyetteseként jár el, az elnök akadályoztatása esetén a titkárrel együttesen utalványozási jogkört gyakorol.

12. Az Egyesület titkára

12.1. A titkár irányítja a szervezet ügyviteli és adminisztratív ügyeit, ezen belül feladata,

- a jogszabályban előírt belső utasítások szükség szerinti kimunkálása,
- az elnökség működésével kapcsolatos teendők ellátása,
- az alelnökkel együtt utalványozási jogokat gyakorol,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyet a jelen Alapszabály feladatául jelöl meg, illetve amellyel az Egyesület elnöke, vagy elnöksége megbízza,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyet a jelen Alapszabály feladatául jelöl meg, illetve amellyel az Egyesület elnöke, vagy elnöksége megbízza,
- a határozatok könyvének vezetése, a közgyűlési és elnökségi határozatok érdekeltekkel való közlése, az ülések előkészítése, a döntések végrehajtása.

13. A Felügyelő Bizottság

13.1. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. *A felügyelő bizottság bármely tagja az elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.*

13.2. A Felügyelő Bizottság köteles az elnökséget, illetve a Közgyűlést tájékoztatni, indítványozni az elnökségi ülés, illetve a Közgyűlés összehívását, ha arról szerez tudomást, hogy: az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan érintő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Elnökség vagy a Közgyűlés döntését teszi szükségessé, illetve ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

13.3. Az intézkedésre jogosult szervet a Felügyelő Bizottság indítványára, annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

13.4. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul étesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

13.5. A Felügyelő Bizottság három tagját a közgyűlés 5 évre választja. Megbízásuk időtartama alatt az Egyesületben egyéb tisztséget nem vállalhatnak.

13.6. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okirattal megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

13.7. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, azonban az azon való részvétel szándékot legkésőbb az ülés előtt 3 nappal előre írásban jelezni kell. A Felügyelő Bizottság ülését a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, valamint a napirenden szereplő tárgysorozatot. Az ülésekre a meghívót 8 nappal az ülés időpontja előtt meg kell küldeni. A meghívás történhet levél, fax, e-mail formájában, indokolt esetben szóbeli vagy telefonos értesítéssel is. Az ülésekre meg kell hívni azokat a tisztségviselőket, illetve tagokat, szükség esetén szakértőket, akiknek jelenléte szükséges a tárgysorozat szempontjából. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem

kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, akkor a tag maga jogosult az ülés összehívására.

13.8. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság csak az elnök és az egyik tag jelenléte esetén határozatképes, határozatait nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza, amennyiben a bizottság két tag esetén határozatképes, akkor csak egyhangú döntést hozhat. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén ezt elvetettnek kell tekinteni.

13.9. A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek az elnökség ülésein, betekintheznek az Egyesület irataiba, tájékoztatást kérhetnek az Egyesület elnökségének tagjaitól. Egyes szakkérdések megvizsgálására, ideértve különösen a pénzügyi kérdéseket, szakértőt vehetnek igénybe.

13.10. A Felügyelő Bizottság tevékenységéről írásbeli tájékoztatást ad a Közgyűlésnek.

13.11. A Felügyelő Bizottság ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályok a felügyelő szerv számára előírnak, függetlenül attól, hogy az Egyesület bevétele az adott évben eléri-e az **50 millió forint értékhatárt**, vagy sem.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Az Egyesület működése során keletkezett iratokat a mindenkori jogszabályoknak megfelelő ideig, de legalább 8 évig meg kell őrizni.

2. A Közgyűlés, az elnökség és a Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

3. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közhasznúsági mellékletet elkészíteni azt a Közgyűléssel elfogadtatni és a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fenti kötelezettségeinek a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

A beszámolót - ha a szervezet külön törvény rendelkezése alapján a beszámoló letétbe helyezésére köteles - az OBH részére kell megküldeni.

4. A tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

5. A tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az Egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

6. Az egyesület megszűnik, ha

- a) az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
 - b) a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
 - c) a bíróság felosztatja,
 - d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
 - e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,
- és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A b)-e) pontjaiban foglalt esetekben az egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, a c)-d) pontjában foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Pécs, 2022. május 27. napján.

Sápi Ákos

Az Egyesület elnöke